

«Гүлдер» балабақшасындағы
ӨНДІРІСТІК ЖИНАЛЫСЫНЫҢ

№1 ХАТТАМАСЫ

Ақтау қаласы

02.09.2023ж

Күн тәртібі

1. 2023–2024 оқу жылына дайындық.
2. Ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстыру.
3. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық.
4. Санитариялық талаптар мен тамақтандыруды ұйымдастыру.

Тыңдалды:

1. Балабақша директоры М.Овезова жаңа оқу жылына дайындық жұмыстары, жылдық жоспар, топтардың дайындығы, құжаттамалардың жүргізілуі туралы баяндады.
2. Екінші бойынша қызметкерлер Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстырылды.
3. Үшінші мәселе бойынша медбике К.Касымжанова балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, өрт қауіпсіздігі, төтенше жағдай кезіндегі әрекеттер және санитариялық талаптар бойынша нұсқама өткізді.
4. Төртінші мәселе бойынша ас мәзірінің талапқа сай ұйымдастырылуы, азық-түліктің сақталуы және санитариялық-гигиеналық талаптардың орындалуы қаралды.

**Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе өндірістік жиналыс
ШЕШІМ ЕТЕДІ:**

1. Балабақшаны жаңа оқу жылына толық дайын деп есептелсін.
 2. Ішкі еңбек тәртібі ережелерін барлық қызметкерлердің қатаң сақтауы міндеттелсін.
 3. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша барлық қауіпсіздік талаптары тұрақты бақылауда ұсталсын.
 4. Санитариялық талаптар мен тамақтандыру сапасына тұрақты мониторинг жүргізілсін.
- Қабылданған шешімдердің орындалуын балабақша директоры бақылауға алсын.



Жиналыстың төрайымы М.Овезова
Хатшы М.Асанова

«Гүлдер» балабақшасындағы
ӨНДІРІСТІК ЖИНАЛЫСЫНЫҢ

№2 ХАТТАМАСЫ

Ақтау қаласы

25.12.2023ж

Күн тәртібі

1. I жартыжылдықта атқарылған жұмыстардың қорытындысы.
2. Балалардың денсаулығын сақтау және қысқы кезеңдегі қауіпсіздік шаралары.
3. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі және еңбек тәртібінің сақталуы.

Тыңдалды:

1. Балабақша директоры М.Овезова I жартыжылдықтағы оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысын баяндап, жылдық жоспардың орындалу деңгейіне талдау жасады.
2. Медбике К.Касымжанова қыс мезгілінде балалардың денсаулығын сақтау, жұқпалы аурулардың алдын алу, қауіпсіздік техникасын сақтау жөнінде ақпарат берді.
3. Үшінші мәселе бойынша шаруашылық меңгерушісі М.Байтурова мен жауапты мамандар еңбек қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі талаптарының орындалуы және қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау мәселелері жөнінде ақпарат берді.

**Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе өндірістік жиналыс
ШЕШІМ ЕТЕДІ:**

1. I жартыжылдықтағы жұмыстар қанағаттанарлық деп танылсын.
 2. Қысқы кезеңде қауіпсіздік ережелерінің сақталуына бақылау күшейтілсін.
 3. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі және еңбек тәртібі талаптарының сақталуына тұрақты бақылау жүргізілсін.
- Қабылданған шешімдердің орындалуын балабақша меңгерушісі бақылауға алсын.



Жиналыстың төрайымы М.Овезова
Хатшы М.Асанова

«Гүлдер» балабақшасындағы
ӨНДІРІСТІК ЖИНАЛЫСЫНЫҢ

№3 ХАТТАМАСЫ

Ақтау қаласы

28.05.2024ж

Күн тәртібі

1. 2023–2024 оқу жылының қорытындысы.
2. Жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық.
3. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік талаптарын сақтау.
4. Келесі оқу жылына дайындық және әртүрлі мәселелер.

Тыңдалды:

1. Балабақша директоры М.Овезова 2023–2024 оқу жылында атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысын таныстырып, педагогтердің жұмыс нәтижелеріне талдау жасады.
2. Балабақша әдіскері Б.Джуматова мен медицина қызметкері К.Касымжанова жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру, күн тәртібін сақтау, сауықтыру шараларын өткізу және балалардың денсаулығын нығайту бағытындағы жұмыстар туралы баяндады.
3. Үшінші мәселе бойынша шаруашылық меңгерушісі М.Байтурова өрт қауіпсіздігі, еңбек қауіпсіздігі, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, ғимарат пен ойын алаңдарының қауіпсіздік жағдайы туралы ақпарат берді.
4. Төртінші мәселе бойынша келесі оқу жылына дайындық жоспары, ағымдағы жөндеу жұмыстары, материалдық-техникалық базаны толықтыру және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету мәселелері қаралды.

**Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе өндірістік жиналыс
ШЕШІМ ЕТЕДІ:**

1. 2023–2024 оқу жылының қорытындысы қанағаттанарлық деп танылсын.
 2. Жазғы сауықтыру жоспары бекітіліп, сапалы орындалуы қамтамасыз етілсін.
 3. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік техникасы және санитариялық талаптардың сақталуы тұрақты бақылауда ұсталсын.
 4. Келесі оқу жылына дайындық жұмыстары уақытылы басталсын.
- Қабылданған шешімдердің орындалуын балабақша меңгерушісі бақылауға алсын.



Жиналыстың төрайымы М.Овезова
Хатшы М.Асанова